



Die Iveco Group N.V. ist ein weltweit führendes Unternehmen der Automobilbranche, das in den Bereichen Nutz- und Spezialfahrzeuge, Antriebstechnologien und den damit verbundene Finanzdienstleistungen tätig ist.

IC Financial Services S.A. ist eine Tochtergesellschaft der Iveco Group, die die Kunden, Händlern und Distributoren der Marken CNH Industrial und Iveco Group mit maßgeschneiderten Lösungen unterstützt, indem sie eine breite Palette von Finanzierungs-, Leasing-, Mietprogrammen sowie Versicherungsprodukten und -dienstleistungen anbietet.

Bist Du bereit, Dein Know-how auf die nächste Stufe zu heben? Wir suchen einen talentierten Absolventen(in), der/die unseren Bereich Retail Servicing unterstützt und zum Erfolg der Iveco Group beiträgt. Als wichtige(r) Akteur(in) in unserer Abteilung spielst Du eine entscheidende Rolle bei der Erreichung unserer Ziele.

In deinem Traineeprogramm bereiten wir dich innerhalb von 24 Monaten auf die Tätigkeit als Servicing Specialist (m/w/d) vor. Ein persönlicher Pate macht dich vom ersten Tag an mit deinem Job vertraut und ist dein Ansprechpartner für alle Fragen, rund um das Unternehmen. So findest du dich bei uns schnell zurecht – und so kannst du von Beginn an das kollegiale Miteinander und die individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten für dich entdecken.

Trainee Retail Servicing (m/w/d)

Standort: Heilbronn

Start: ab sofort

Ihre Aufgaben:

- Koordination von Anfragen und Transaktionen in Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen
- Überprüfung von Transaktionen im Hinblick auf

Ihr Profil:

- Bachelorabschluss in Wirtschaftswissenschaften oder Finanzwissenschaften

- die Kreditrichtlinien und Handlungsbeschreibungen
- Entscheidung über Kredit- und Leasingtransaktionen im Rahmen der Delegationsbefugnis
- Überprüfung, Priorisierung und Archivierung von Vertragsdokumenten
- Überprüfung von Verträgen und Berichterstattung über den Status
- Unterstützung beim Hochladen von Anfragen
- Nachkalkulation von Transaktionen
- Verfassen von Anweisungen zur Rücknahme an nachgelagerte Abteilungen
- Buchführung und Übertragung von Kosten, Provisionen und Subventionen
- Zuweisung von Zahlungen und andere administrative Aufgaben im laufenden Finanzportfolio
- Erstellung von Vertragsdokumentationen, falls erforderlich für eine erfolgreiche Aktivierung, unter Berücksichtigung der Prüfsicherheit und Genauigkeit
- Überwachung der Arbeitsbelastung von Prozessen
- Übernahme der Verantwortung für eine Funktion im Bereich Kompetenzzentrum innerhalb des Teams
- Unterstützung des Servicemanagements bei der Erstellung von Auswertungen, Statistiken, Präsentationen und Schulungsmaterialien.
- n, Bankkaufmännischer Abschluss
- Ausgeprägte Service- und Prozessorientierung
- Objektivität und Aufmerksamkeit für Details auch bei engen Zeitplänen
- Lernbereitschaft
- Starke organisatorische und analytische Fähigkeiten
- Gute Anwenderkenntnisse in Microsoft Office-Produkten und ähnlichen Computeranwendungen
- Sehr gute Kommunikations- und Argumentationsfähigkeiten auf Deutsch (mindestens B2) am Telefon und per E-Mail in Zusammenarbeit mit Partnern und Entscheidungsträgern
- Fähigkeit zur selbstständigen Arbeit, Anwendung des erworbenen Wissens und Treffen angemessener, pragmatischer Entscheidungen

Unsere Leistungen: **Work:** Mitarbeit im internationalen Umfeld mit hoher Eigenverantwortung, aber dennoch familiärem Klima **Experience:** Kennenlernen, Kontakt und Austausch zu aktuell bewegenden Themen wie Nachhaltigkeit und neueste Technologien in der Investitionsgüterbranche, die es zu finanzieren gilt **Basics:** attraktive Vergütung, 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeiten und Arbeitsorte (Möglichkeiten der mobilen Arbeit und Homeoffice) **Park & Drive:** kostenloser Parkplatz direkt vor dem Gebäude und sehr gute öffentliche Verkehrsanbindung **Catering:** Mittagessenszuschuss in der Kantine und kostenlose warme Getränke **Corporate Benefits:** Rabatte bei bekannten Marken

Die Traineeanstellung ist auf 24 Monate befristet.

Startklar für neue Wege?

Jetzt bewerben

I V E C O
G R O U P

